

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от «26» марта 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Селивановская ДШИ»
А.Д. Романов
Приказ № 41-У от 26.03.2021 г.



**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Селивановская районная детская школа искусств»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным и общеразвивающим программам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Селивановская районная детская школа искусств» (далее – Порядок) составлен на основании подпункта д) пункта 2) части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61; части 2 статьи 62 Федерального Закона от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам, Приказом Минобрнауки от 29 августа 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Минобрнауки от 15.03. 2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Уставом МБУДО «Селивановская ДШИ».

1.2. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательном учреждении.

1.3. Образовательное учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом образовательной организации, данным Порядком.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс

2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительные общеразвивающие и дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, переводятся в следующий класс приказом директора школы по решению Педагогического совета.

2.1.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или отсутствие уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. В классный журнал вносится запись «условно переведен».

2.1.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение и родители (законные представители) обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.1.4. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются решением Педагогического совета на повторный год обучения, переводятся на другую образовательную программу, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.5. В случае принятия педагогическим советом решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и предложить ему перевод на другую образовательную программу в области искусств, либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

2.1.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение принимается Педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Школы.

2.1.7. Обучающиеся, показавшие высокие результаты освоения программ и выполнившие учебный план за следующий учебный год обучения, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине и теоретическим предметам, а также с учетом мнения члена соответствующего отдела (секции) школы, могут быть переведены через класс.

2.2. Перевод на обучение по индивидуальному плану

2.2.1. Школа имеет право реализовывать образовательные программы в области искусств по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных программными требованиями.

2.2.2. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), подтверждающей возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;
- наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

2.2.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основании реализуемой образовательной программы в области искусств и предусматривает для обучающихся возможность иного режима посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием, а также иных сроков прохождения промежуточной аттестации, в том числе экзаменационной. Индивидуальный учебный план может предусматривать сокращение нормативного срока освоения образовательной программы.

2.2.4. При обучении по индивидуальному учебному плану программные требования в части минимума содержания образовательной программы, а также сроков ее реализации должны быть выполнены в полном объеме. Наименование предметных областей и разделов, а также учебных предметов должно быть идентичным учебному плану по данной образовательной программе.

2.2.5. Индивидуальный учебный план может не предусматривать учебные предметы вариативной части дополнительных предпрофессиональных образовательных программ.

2.2.6. При наличии заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, рекомендаций Методического отдела (секции), решения Педагогического совета, директор Школы издает приказ о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Перевод с одной образовательной программы на другую

2.3.1. Особенности творческого развития обучающегося не исключают возможности его перевода с одной образовательной программы в области искусств на другую. Порядок перевода обучающихся на другую образовательную программу определяется соответствующим положением, разрабатываемым Школой самостоятельно.

2.3.2. Наличие необходимых знаний, умений и навыков, а также творческих и интеллектуальных способностей (а при необходимости и физических данных), могут позволить обучающемуся приступить к освоению другой образовательной программы не с первого года ее реализации. В этом случае перевод производится в соответствии с пунктом 2.6.

2.4. Перевод в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности

2.4.1. Перевод обучающихся из школы в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности осуществляется:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования, либо приостановления действия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.4.2. Перевод обучающихся из школы в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Перевод обучающегося оформляется приказом директора об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

2.4.3. В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности, учредитель Школы и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным

программам соответствующей направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель Школы и (или) уполномоченный им орган управления Школой обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующей направленности. Перевод обучающихся оформляется приказом об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.

2.4.2. При переводе в другую образовательную организацию для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности, обучающимся выдается справка о периоде обучения установленного Школой образца, содержащая характеристику учащегося и оценки промежуточной аттестации за все годы, предшествующие переводу.

2.5. Прием обучающихся в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации для продолжения обучения по образовательной программе соответствующей направленности

2.5.1. Обучающиеся, переходящие в Школу из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующей направленности, могут быть зачислены в Школу при наличии в Школе свободных мест. Обучающиеся могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода, на основании заявления родителей (законных представителей) и справки о периоде обучения с прежнего места учебы.

2.5.2. При приеме обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации Школа обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

2.5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся при подаче заявления о приеме обучающегося в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации предоставляют в Школу следующие документы:

- индивидуальный план (при наличии);
- справку о периоде обучения с прежнего места учебы, содержащую информацию о результатах промежуточной аттестации обучающегося;
- паспорт/ свидетельство о рождении, СНИЛС обучающегося;
- паспорт, СНИЛС одного из родителей (законных представителей).

2.5.4. Обучающиеся, поступающие в школу переводом из другой образовательной организации, по результатам собеседования (прослушивания) и с согласия их родителей (законных представителей), могут быть зачислены в класс, соответствующий фактическому уровню музыкально-исполнительской и музыкально-теоретической подготовки обучающегося.

2.5.5. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора о зачислении обучающегося в Школу.

2.5.6. В случае зачисления обучающегося для обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о зачислении предшествует заключение между родителями (законными представителями) поступающего и Школой договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Перевод на обучение по сокращенной программе

2.6.1. Школа имеет право реализовывать образовательные программы в области искусств в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных программными требованиями. Сокращенными называются такие образовательные программы, которые могут быть освоены ребенком в сокращенные сроки, по сравнению с нормативными.

2.6.2. Порядок и основания перевода обучающихся на обучение по сокращенной программе определяется соответствующим положением, разрабатываемом Школой самостоятельно.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы производится:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.2.1. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.2.2. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.2.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.2.1. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учёт мнения представительных органов обучающихся Школы, но не более семи учебных дней со дня представлению директору школы мотивированного мнения советов и органов в письменной форме.

3.2.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет их школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) сняты в установленном порядке.

3.2.5. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления обучающегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом

директора и доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении трёх учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.2.6. Если в течении года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.2.7. Отчисление учащихся по инициативе ОУ во время их болезни, каникул, академического отпуска не допускается.

3.2.8. Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся и решение об отчислении обучающегося. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.2.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт справку отчисленному обучающемуся или его законному представителю справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Закона №273-ФЗ по образцу, утвержденной школой.

3.2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренного Законом №273-ФЗ и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося, имеют право на восстановление для обучения в течении одного года после отчисления из неё при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Зачисление обучающегося оформляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

4.4. Обучающиеся, восстановленные в школу, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

4.5. Восстановление обучающихся после академического отпуска производится по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся приказом директора.

5. Порядок предоставления академического отпуска

5.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся согласно заявления их родителей (законных представителей) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на учебный год.

5.2. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором школы в десятидневный срок со дня подачи заявления и оформляется его приказом

с №01 по №10

Директор ДШИ А.Д. Романов

«26» ОЕУ «Селивановская районная средняя школа» 2018 г.